PROJEKT

UCHWAŁA Nr …

RADY MIEJSKIEJ W SUŁKOWICACH

z dnia …

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXVIII/203/2017 Rady Miejskiej w Sułkowicach wz dnia 22 czerwca 2017 r. w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Sułkowice.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 7 ust. 1-3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r., poz. 485 z późn. zm.), Rada Miejska w Sułkowicach uchwala, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr XXXVIII/203/2017 Rady Miejskiej w Sułkowicach wz dnia 22 czerwca 2017 r. w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Sułkowice załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie o treści załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Sułkowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1

do Uchwały Nr …

Rady Miejskiej w Sułkowicach

z dnia …

Regulamin Komitetu Rewitalizacji

Rozdział 1.

Zadania Komitetu Rewitalizacji

§ 1.

1. Komitet Rewitalizacji Gminy Sułkowice, zwany dalej Komitetem, wspiera działania Burmistrza Gminy Sułkowice, zwanego dalej Burmistrzem, w obszarze rewitalizacji. Stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza w sprawach dotyczących opracowania i wdrażania gminnego programu rewitalizacji (dalej: GPR) oraz oceny przebiegu procesu rewitalizacji.

2. Komitet reprezentuje społeczność lokalną Gminy Sułkowice – interesariuszy rewitalizacji określonych w art. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 z późn. zm.), zwanych dalej interesariuszami.

§ 2.

Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji Gminy Sułkowice.

Rozdział 2.

Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

§ 3.

1. Komitet powołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, wskazując imiennie członków Komitetu.

2. Komitet liczy od 7 do 10 osób.

3. W skład Komitetu wchodzą wyłącznie osoby będące przedstawicielami interesariuszy rewitalizacji.

§ 4.

1. Członkowie Komitetu zostaną wybrani w drodze otwartej procedury naboru.

2. Informacja o naborze na członków Komitetu ogłoszona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sułkowicach, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.

3. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

4. Złożone w Urzędzie Miejskim deklaracje zostaną poddane ocenie przez Komisję zgodnie z formularzem oceny, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu. Komisję powoła Burmistrz, a w jej skład wejdą przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Sułkowicach.5. W przypadku gdy liczba deklaracji złożonych w terminie i spełniających wymogi formalne będzie większa od limitu określonego w § 3 ust. 2 Regulaminu, o powołaniu na członka Komitetu zadecyduje losowanie dokonane przez Komisję powołaną do oceny zgłoszeń.

§ 5.

1. W przypadku, kiedy członek Komitetu nie może dłużej pełnić swojej funkcji, przedkłada stosowną rezygnację Burmistrzowi, który powołuje na jego miejsce nowego członka Komitetu zgodnie z procedurą określoną powyżej, w przypadku gdyby z powodu rezygnacja liczba członków Komitetu była mniejsza niż minimum okreslone w § 3 ust. 2.

2. W przypadku nieobecności w 2 posiedzeniach z rzędu oraz braku aktywnej pracy na rzecz Komitetu, Burmistrz może wykluczyć członka ze składu Komitetu po uzyskaniu akceptacji pozostałych członków Komitetu w jawnym głosowaniu zwykłą większością głosów.

3. Zgłoszenie na członka Komitetu może nastąpić także w trakcie trwania kadencji Komitetu poprzez złożenie pisemnej deklaracji , o której mowa w § 4 ust. 3 Regulamin. Burmistrz może powołać nowych członków Komitetu w ramach limitu określonego w § 3 ust. 2 Regulaminu zapewniając równomierne reprezentowanie przedstawicieli poszczególnych kategorii interesariuszy.

4. Kadencja Komitetu rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia i trwa 5 lat.

Rozdział 3.

Zasady działania Komitetu Rewitalizacji

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz.
2. Komitet na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera z pośród siebie Przewodniczącego i Zastępcę.
3. Wybór Przewodniczącego i Zastępcy Komitetu następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu, przy obecności co najmniej połowy składu Komitetu.
4. Kolejne posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący lub w jego zastępstwie Zastępca.
5. Przewodniczący Komitetu kieruje pracami Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
6. Przewodniczący:

a) ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Burmistrzem,

b) przewodniczy obradom Komitetu,

c) reprezentuje Komitet,

d) zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Burmistrzem przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie,

e) inicjuje i organizuje prace Komitetu.

7. Posiedzenia Komitetu zwoływane są również na wniosek Burmistrza Gminy Sułkowice.

8. Komitet zajmuje stanowisko w sprawach w formie opinii, która jest formułowana w drodze uzgodnienia stanowisk.

9. W przypadku rozbieżności stanowisk opinia formułowana jest po odbyciu głosowania i przyjmowana jest zwykłą większością głosów członków obecnych i uprawnionych do głosowania, w obecności co najmniej połowy składu Komitetu. W przypadku równej liczby głosów, głosem decydującym dysponuje Przewodniczący (w przypadku nieobecności Przewodniczącego jego Zastępca).

10. Jeśli w głosowaniu, o którym mowa w ust. 9 wszyscy członkowie Komitetu oddadzą głos „wstrzymujący się”, dyskusja w sprawie jest kontynuowana, obecni eksperci mogą być poproszeni o dodatkowe wyjaśnienia, a następnie głosowanie odbywa się ponownie.

11. Komitet opiniuje ocenę aktualności i stopnia realizacji GPR na wniosek Burmistrza.

12. W przypadku, gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele Gminy Sułkowice, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza.

13. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb, z udziałem Burmistrza Gminy Sułkowice.

14. Członkowie Komitetu będą powiadomieni o posiedzeniach Komitetu z wyprzedzeniem minimum 2-dniowym pisemnie, telefonicznie lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.

15. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności.

§ 7.

1. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.
2. W pracach Komitetu mogą brać udział eksperci, przedstawiciele podmiotów uczestniczących w rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Burmistrza z zastrzeżeniem ust. 3, w tym w szczególności przedstawiciele Rady Miejskiej w Sułkowicach, władz publicznych oraz podmiotów realizujących na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.
3. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej przez Przewodniczącego Komitetu, powodujący wydatki z budżetu miasta, wymaga uzyskania zgody Burmistrza.
4. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

§ 8.

Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu zapewnia komórka Urzędu wskazana przez Burmistrza Gminy Sułkowice. Do jej zadań należy w szczególności:

a) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu i list obecności,

b) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia,

c) przygotowanie materiałów na posiedzenia Komitetu,

d) archiwizacja dokumentów Komitetu.

§ 9.

Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają stosownej uchwały Rady Miejskiej w Sułkowicach.

*Załącznik nr 1*

*do Regulaminu Komitetu Rewitalizacji*

**Deklaracja przystąpienia do Komitetu Rewitalizacji**

**dla Gminy Sułkowice**

1. Dane kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji:

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Adres** (miejscowość, ulica, numerdomu, kod pocztowy) |  |
| **Telefon** |  |
| **E-mail** |  |
| **Adres korespondencyjny**(jeśli inny niż powyżej) |  |
| **Reprezentowany podmiot**(nazwa i adres) – jeśli dotyczy |  |

2. Uzasadnienie

Proszę opisać Pani/Pana dotychczasowe kwalifikacje, doświadczenie zawodowe
 i doświadczenie społeczne będą przydatne w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny procesu rewitalizacji w ramach Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Sułkowice.

|  |
| --- |
|  |

3. Oświadczenia kandydatki/kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

Ja, niżej podpisany(a)....................................................... oświadczam, iż:

1. Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji.
2. Pełniąc funkcję członka Komitetu Rewitalizacji zobowiązuję się:
	1. aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji,
	2. przedstawiać opinie reprezentowanych środowisk na posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji oraz przekazywać ww. środowiskom informacje zwrotne o postępie wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Sułkowice,
	3. zapoznawać się z postępami prac w zakresie realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Sułkowice,
	4. zapoznawać się z dokumentacją dotyczącą zagadnień omawianych na posiedzeniu Komitetu Rewitalizacji,
	5. ujawnić ewentualny konflikt interesów dotyczący mojej osoby
	i wyłączyć się z podejmowania decyzji w zakresie, którego ten dotyczy.
3. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych, korzystam w pełni z praw

publicznych.

1. Nie byłem(am) karany(a) za przestępstwo popełnione umyślnie

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODNA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH PRZYSTĄPIENIA DO KOMITETU REWITALIZACJI**

**DLA GMINY SUŁKOWICE**

Ja, niżej podpisana/y w związku ze złożeniem deklaracji przystąpia do Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Sułkowice, wyrażam zgodę na:

1. Przetwarzanie danych osobowych zwykłych (imię i nazwisko, adres zamieszkania/zameldowania, numer telefonu, adres e-mail, adres korespondencyjny) na potrzeby przystąpienia do Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Sułkowice.

Oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia RODO zostałam/zostałem przez (dane pracownika) …..………………..………………………..............................................................

poinformowana/y i przyjmuję do wiadomości:

1. Administratorem danych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej powyżej jest Burmistrz Miasta i Gminy Sułkowice, Urząd Miejski w Sułkowicach, Rynek 1, 32-440 Sułkowice, tel. 122732075, e-mail: sulkowice@sulkowice.pl
2. Podajemy dane kontaktowe inspektora ochrony danych, e-mail: iodo@sulkowice.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu** uczestnictwa w Komitecie Rewitalizacji dla Gminy Sułkowice, **na podstawie** art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE.L.2016.119.1).
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą w zakresie:

imię, nazwisko, adres zamieszkania/zameldowania, numer telefonu, adres e-mail, adres korespondencyjny

- inni pracownicy Urzędu Miejskiego w Sułkowicach, mający udział w procesie organizacji i obsługi Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Sułkowice,

- strona internetowa Gminy Sułkowice,

- Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Sułkowice.

1. Dane osobowe Pani/Pana będą przechowywane przez okres niezbędny do organizacji i obsługi Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Sułkowice.
2. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody).
3. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Dane Pani/Pana udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednocześnie odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w Komitecie Rewitalizacji dla Gminy Sułkowice.

…………………………………………………..

(czytelny podpis)

…………………………………………………..

Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu/ jeśli dotyczy.

*Załącznik nr 2 do Regulaminu Komitetu Rewitalizacji*

**FORMULARZ OCENY**

**Deklaracji członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Sułkowice**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko Kandydata |  |
| Nazwa podmiotu zgłaszającego |  |
| **OCENA FORMALNA** |
| **Weryfikowany element** | **TAK** | **NIE** | **UWAGI** |
| Czy deklaracja wpłynęła w terminiewskazanym w ogłoszeniu o naborze? |  |  |  |
| Czy deklaracja została wypełniona wedługobowiązującego formularza? |  |  |  |
| Czy deklaracja zawiera wszystkiewymagane informacje? |  |  |  |
| Czy deklaracja jest podpisana przez osobyuprawnione do reprezentacji podmiotuzgłaszającego? |  |  |  |
| Czy kandydat reprezentuje interesariuszyrewitalizacji? |  |  |  |

**Podpis członków Komisji:**