

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r. poz. 1036).

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W roku szkolnym 2024/2025 Urząd Miejski w Sułkowicach wraz z Gminną Biblioteką Publiczną organizują dla uczniów klas V-VIII szkół podstawowych z terenu Gminy Sułkowice, zwanych dalej uczniami, Konkurs Historyczny pt. *Bolesław Chrobry – król, który zjednoczył Polskę*, zwany dalej konkursem.
2. Celem konkursu jest:
 - a) wyłanianie talentów oraz rozbudzanie ciekawości poznawczej i twórczego działania uczniów;
 - b) rozwijanie u uczniów umiejętności wykorzystania posiadanych wiadomości podczas wykonywania zadań i rozwiązywania problemów;
 - c) promowanie osiągnięć uczniów i ich nauczycieli;
 - d) wyłonienie najlepszych uczniów, wykazujących szczególne zainteresowanie wybraną dziedziną wiedzy, wykorzystujących umiejętność twórczego myślenia.
3. Konkurs obejmuje i poszerza treści podstawy programowej danego przedmiotu.
4. Konkurs na wszystkich etapach przeprowadzany jest w formie pisemnej.
5. Etapy konkursu:
 - a) I stopień – etap szkolny;
 - b) II stopień – etap gminny.
6. Kolejne etapy konkursu odbywają się w terminach wskazanych w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
7. Nie przewiduje się dodatkowych terminów konkursu na stopniach szkolnym i gminnym.
8. W przypadku pokrywania się terminów konkursu z innymi konkursami, turniejami

lub olimpiadami, do ucznia i jego rodziców należy decyzja o tym, do którego z nich uczeń przystąpi.

9. Zakres wiedzy i umiejętności wymaganych na poszczególnych etapach konkursu i wykaz literatury obowiązującej uczniów określa załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

10. Nad stroną merytoryczną konkursu na wszystkich jego etapach czuwa Komitet Organizacyjny składający się z pracowników Urzędu Miejskiego, Gminnej Biblioteki Publicznej i nauczycieli z Placówek Oświatowych z terenu Gminy Sułkowice.

11. Osoby mające dostęp w toku organizowania i przeprowadzania konkursu do zadań konkursowych i schematów oceniania zadań są zobowiązane do dochowania tajemnicy i nieujawniania ich treści.

14. Informacje dotyczące organizacji i przebiegu konkursu oraz listy uczniów zakwalifikowanych do kolejnego etapu konkursu zawierające imię i nazwisko ucznia oraz nazwę szkoły, są zamieszczane na stronie internetowej Gminy Sułkowice i Gminnej Biblioteki Publicznej w Sułkowicach.

§ 3

ZASADY UCZESTNICTWA W KONKURSIE

1. Do konkursu mogą przystąpić uczniowie klas V-VIII szkół podstawowych z terenu Gminy Sułkowice.

2. Udział ucznia w konkursie jest dobrowolny.

3. Do etapu szkolnego konkursu ma prawo przystąpić każdy uczeń. Uczeń przystępuje do niego w swojej szkole.

4. Za zapewnienie bezpieczeństwa uczniom biorącym udział w każdym etapie konkursu odpowiada dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń.

5. Uczeń zgłasza chęć udziału w konkursie nauczycielowi odpowiedzialnemu za przeprowadzenie konkursu na etapie szkolnym. Zgłoszenia uczniów następnie przekazywane są Komitetowi Organizacyjnemu.

6. Uczeń na każdym etapie konkursu zobowiązany jest do okazania ważnej legitymacji szkolnej lub innego dokumentu tożsamości.

7. Uczeń oraz jego rodzice zobowiązani są do zapoznania się i przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu, komunikatów oraz instrukcji, która jest integralną częścią arkusza konkursowego.

8. Organizatorzy konkursu umożliwią udział w nim uczniom z niepełnosprawnościami, w warunkach i formach dostosowanych do ich potrzeb.

9. Wprowadzone dostosowania dla uczniów, o których mowa w ust. 8 nie mogą naruszać zasady samodzielności pracy ucznia.
10. Spóźnienie pozbawia ucznia możliwości udziału w konkursie. W uzasadnionych przypadkach i nie później niż do zakończenia czynności organizacyjnych, członek Komitetu Organizacyjnego może podjąć decyzję o wpuszczeniu do sali spóźnionego ucznia. Nie wydłuża się czasu pracy ucznia o czas spóźnienia.
11. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy ucznia członek Komitetu Organizacyjnego podejmuje decyzję o przerwaniu konkursu przez tego ucznia i unieważnia jego pracę.
12. Członkowie komisji nadzorujący przebieg konkursu nie mogą udzielać uczniom żadnych wyjaśnień dotyczących zadań ani ich komentować w czasie trwania konkursu.
13. Odpowiedzi na etapie szkolnym i gminnym uczeń zaznacza na karcie odpowiedzi.
14. Odpowiedzi należy zapisywać długopisem/piórem z czarnym lub niebieskim tuszem/atramentem.
15. Podczas każdego z etapów konkursu obowiązuje bezwzględny zakaz używania korektora oraz jakichkolwiek zmywalnych przyborów piśmienniczych. Zadania, w których wyżej wymienione przybory zostaną użyte, nie będą podlegały ocenie.
16. Podczas każdego z etapów konkursu zabrania się wnoszenia do sal, w których odbywa się konkurs, urządzeń mobilnych pod rygorem wykluczenia ucznia z dalszego udziału w konkursie.
17. Podczas każdego z etapów konkursu należy bezwzględnie stosować się do zasad i procedur bezpieczeństwa obowiązujących w danej szkole.

§ 4

KRYTERIA KWALIFIKOWANIA UCZNIÓW DO KOLEJNYCH ETAPÓW KONKURSU ORAZ WARUNKI UZYSKIWANIA TYTUŁU FINALISTY

1. Do etapu gminnego kwalifikuje się uczniów, którzy w etapie szkolnym uzyskali co najmniej 60% punktów możliwych do zdobycia. Jednocześnie określa się, że do gminnego etapu konkursu przechodzi 6 uczniów z każdej Szkoły Podstawowej z najlepszymi wynikami.

§ 5

1. Tytuł finalisty konkursu otrzymują uczniowie, którzy w etapie gminnym uzyskali trzy najwyższe wyniki. Przewiduje się również dwa wyróżnienia.

§ 6

KOMISJE KONKURSOWE I ZESPOŁY NADZORUJĄCE

1. Komitet Organizacyjny, powołany przez Burmistrza Gminy Sułkowice, przygotowuje konkurs i przeprowadza go we współpracy z dyrektorami szkół.
2. Dyrektorzy Szkół Podstawowych z terenu Gminy Sułkowice mogą wyznaczyć członków Komitetu Organizacyjnego spośród swoich pracowników.
7. W każdej szkole, w której uczniowie biorą udział w konkursie, dyrektor szkoły powołuje zespół nadzorujący etap szkolny na terenie danej szkoły.

§ 7

SPOSÓB KODOWANIA I OCENIANIA PRAC

1. Prace uczniów są kodowane na etapie gminnym konkursu.
2. Prace uczniów pozostają zakodowane do czasu zakończenia oceniania.
4. W etapie gminnym prace uczniów są oceniane przez członków Komitetu Organizacyjnego.

§ 8

ORGANIZACJA ETAPU SZKOLNEGO

1. Za przeprowadzenie etapu szkolnego odpowiada dyrektor szkoły.
2. Zadania dyrektora szkoły:
 - a) przyjęcie zgłoszenia uczniów do konkursu;
 - b) uzyskanie zgody jednego z rodziców, zawartej w załączniku nr 3 do niniejszego regulaminu na udział ucznia w konkursie;
 - c) powołanie zespołu nadzorującego pracę uczniów na tym etapie.
 - d) zorganizowanie i przeprowadzenie etapu szkolnego konkursu w terminie określonym w harmonogramie w warunkach zapewniających samodzielną pracę uczniów; zgód rodziców na udział uczniów w konkursie, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu

§ 9

ORGANIZACJA ETAPU GMINNEGO

1. Uczniowie zakwalifikowani do etapu gminnego przystępują do niego w wyznaczonej przez Komitet Organizacyjny szkole.
2. Organizacja etapu gminnego spoczywa na Komitecie Organizacyjnym Konkursu, który w szczególności:
 - a) organizuje i przeprowadza etap gminny w warunkach zapewniających samodzielną pracę uczniów;
 - b) organizuje ocenianie prac uczniów;
 - c) jeśli uczniowie z najwyższymi wynikami (finałiści) otrzymają identyczny wynik punktowy Komitet Organizacyjny może zdecydować o przeprowadzeniu dodatkowego testu pisemnego;
 - d) zamieszcza wyniki na stronie internetowej Gminy Sułkowice i Gminnej Biblioteki Publicznej,
 - d) przygotowuje dyplomy dla finalistów konkursu oraz osób wyróżnionych.

§ 10

PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem rozstrzyga Komitet Organizacyjny Konkursu.

Załączniki:

1. Harmonogram konkursu.
2. Zakres wiedzy i umiejętności wymaganych na poszczególnych etapach konkursu i wykaz literatury obowiązującej uczestników oraz stanowiącej pomoc dla nauczyciela.
3. Zgoda rodzica na udział ucznia w konkursie.
4. Wzór protokołu z etapu szkolnego.
5. Wzór protokołu z etapu gminnego.