

ZARZĄDZENIE NR 17/2024
BURMISTRZA GMINY SUŁKOWICE

z dnia 8 lutego 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury „Kuźnia”
w Sułkowicach.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.), art. 15 i art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 87) oraz §8 Statutu Gminnego Ośrodka Kultury „Kuźnia” w Sułkowicach zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury „Kuźnia” w Sułkowicach, ul. 1 Maja 70, 32-440 Sułkowice.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie, o który mowa w § 1 podlega:

- 1) podaniu do wiadomości pracownikom Gminnego Ośrodka Kultury „Kuźnia” w Sułkowicach poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie ośrodka;
- 2) zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sułkowicach;
- 3) zamieszczeniu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sułkowicach;
- 4) zamieszczeniu na oficjalnym portalu społecznościowym Gminy Sułkowice (Facebook);
- 5) wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sułkowicach.

§ 3. Powołanie Komisji Konkursowej oraz określenie regulaminu jej pracy nastąpi odrębnym zarządzeniem.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Gminy Sułkowice.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Ogłoszenie o konkursie

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:

I. Wymagania niezbędne:

- 1) posiada obywatelstwo polskie;
- 2) posiada wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: kulturoznawstwo, zarządzanie kulturą);
- 3) posiada przynajmniej 5 - letni staż pracy, w tym co najmniej 4 lata w instytucjach kultury oraz 3 - letni staż pracy na stanowisku kierowniczym w instytucjach kultury;
- 4) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym;
- 5) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- 6) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 7) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 104).

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość zasad organizacji i funkcjonowania instytucji kultury oraz obowiązujących zasad ekonomiczno – księgowych;
- 2) znajomość aktów prawnych dotyczących funkcjonowania samorządu terytorialnego, przepisów o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, przepisów prawa zamówień publicznych, kodeksu pracy, kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz kodeksu postępowania administracyjnego;
- 3) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną;
- 4) umiejętności organizacyjne, w tym umiejętności i doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi oraz organizowaniu imprez;
- 5) znajomość wykorzystania mediów społecznych w zarządzaniu marketingiem w sferze kultury;
- 6) kreatywność, odpowiedzialność i dyspozycyjność;
- 7) znajomość obsługi komputera w zakresie MS Office (Word, Excel, Powerpoint);
- 8) posiadanie prawa jazdy - kategoria B.

III. Wniosek o przystąpienie do konkursu składany przez kandydata na stanowisko Dyrektora musi zawierać:

- 1) pisemne zgłoszenie przystąpienia do konkursu zawierające imię, nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu kandydata oraz zwięzłe umotywowanie swojej kandydatury na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury „Kuźnia” w Sułkowicach;
- 2) CV z uwzględnieniem szczegółowego przebiegu pracy zawodowej oraz informacji na temat wykształcenia;
- 3) autorską koncepcję funkcjonowania i rozwoju Gminnego Ośrodka Kultury „Kuźnia” w Sułkowicach na lata 2024-2031, z uwzględnieniem warunków organizacyjno - finansowych instytucji.

Koncepcja powinna zawierać między innymi określone:

- misję Gminnego Ośrodka Kultury „Kuźnia” w Sułkowicach,

- wizję Gminnego Ośrodka Kultury „Kuźnia” w Sułkowicach (obraz instytucji kultury - jej sytuacja, wizerunek, pozycja po 3 latach oraz po 5 latach),
 - cele krótkoterminowe (na najbliższy rok), cele długoterminowe (wieloletnie) oraz proponowane wskaźniki służące ocenie realizacji tych celów. Cele powinny być wyznaczone w oparciu o zadania statutowe Gminnego Ośrodka Kultury „Kuźnia” w Sułkowicach i być dla niego rozwojowe.
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kserokopie dyplomów, świadectw/zaświadczeń i innych dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, umiejętności oraz spełnienie wymagań dodatkowych punktowanych na etapie oceny merytorycznej złożonych dokumentów;
 - 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie świadectw pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu;
 - 6) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
 - 7) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 8) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 104);
 - 11) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb realizacji procesu konkursowego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781)”;
 - 12) podpisaną klauzulę informacyjną dla osób przystępujących do przedmiotowego konkursu (wzór opublikowany pod ogłoszeniem o konkursie);
 - 13) oświadczenie kandydata ubiegającego się o pracę dotyczące wykorzystania wizerunku (wzór opublikowany pod ogłoszeniem o konkursie).

Każdy dokument składany w formie kserokopii musi być na każdej stronie potwierdzony za zgodność z oryginałem przez składającego wniosek poprzez umieszczenie na kserokopii zwrotu „stwierdzam zgodność z oryginałem”, daty i czytelnego podpisu.

Dokumenty wytworzone przez kandydata na potrzeby konkursu składane w oryginale muszą być każdorazowo podpisane czytelnie przez kandydata.

IV. Sposób i termin składania wniosków:

Wnioski o przystąpienie do konkursu wraz z załącznikami należy składać w zamkniętych kopertach z adnotacją: **„Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury „Kuźnia” w Sułkowicach” w terminie do dnia 23 lutego 2024 r. do godziny 14:30 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sułkowicach (dziennik podawczy) Rynek 1, 32 - 440 Sułkowice** lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Sułkowicach, Rynek 1, 32 – 440 Sułkowice (decyduje data wpływu do Urzędu). Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i rozpatrywane.

V. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku m.in.:

- 1) zarządzanie Gminnym Ośrodkiem Kultury „Kuźnia” w Sułkowicach;
- 2) bieżące kierowanie działalnością Gminnego Ośrodka Kultury „Kuźnia” w Sułkowicach i reprezentowanie instytucji na zewnątrz;
- 3) realizacja programu działania określonego umową, o której mowa w art. 15 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- 4) kierowanie gospodarką finansową instytucji;

- 5) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Gminnego Ośrodka Kultury „Kuźnia” w Sułkowicach;
- 6) współpraca z innymi instytucjami, organizacjami na rzecz i dla dobra mieszkańców gminy;
- 7) administrowanie powierzonymi obiektami;
- 8) pozyskiwanie środków finansowych ze źródeł zewnętrznych;
- 9) realizacja sprawozdawczości budżetowej oraz statystycznej instytucji kultury;
- 10) organizowanie przedsięwzięć promocyjnych;
- 11) wykonywanie innych poleceń służbowych organizatora.

VI. Pozostałe informacje:

- 1) z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności Gminnego Ośrodka Kultury „Kuźnia” w Sułkowicach kandydaci mogą zapoznać się w jego siedzibie ul. 1 Maja 70, 32-440 Sułkowice, po uprzednim umówieniu telefonicznym - tel. 12 273 34 59;
- 2) konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach:
 - I etap - weryfikacja złożonych wniosków pod względem formalnym oraz ich ocena merytoryczna - bez udziału kandydatów (etap I odbędzie się w dniu 26 lutego 2024 r., po terminie składania ofert).
 - II etap - odbędzie się o godzinie 9:00 w dniu 28 lutego 2024 r. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sułkowicach sala nr 221 (osoby zakwalifikowane do II etapu zostaną poinformowane telefonicznie w dniach 26-27 lutego 2024 r.). II etap będzie się składał z testu kwalifikacyjnego, którego celem jest sprawdzenie wiedzy umiejętności kandydata, niezbędnych do wykonywania określonej pracy. Każdy z kandydatów może otrzymać maksymalnie 10 punktów. Bezpośrednio po teście odbędą się rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, na których kandydaci przedstawią między innymi swoją koncepcję funkcjonowania i rozwoju Gminnego Ośrodka Kultury „Kuźnia” w Sułkowicach. Po przeprowadzonej rozmowie kwalifikacyjnej członkowie Komisji Konkursowej mogą przyznać kandydatom maksymalnie 5 punktów;
- 3) konkurs będzie przeprowadzony przez Komisję Konkursową powołaną odrębnym zarządzeniem Burmistrza Gminy Sułkowice;
- 4) wnioski niekompletne, jak również te złożone po terminie nie będą rozpatrywane;
- 5) zgodnie z art. 15 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej Organizator przed powołaniem Dyrektora zawiera z nim odrębną umowę w formie pisemnej, w której strony określają warunki organizacyjno-finansowe działalności Gminnego Ośrodka Kultury „Kuźnia” w Sułkowicach oraz program jego działania. Umowa wchodzi w życie z dniem powołania Dyrektora. Odmowa zawarcia umowy przez kandydata na stanowisko Dyrektora powoduje jego niepowołanie na to stanowisko;
- 6) zastrzega się możliwość odwołania lub unieważnienia konkursu bez podania przyczyny;
- 7) informacja o wynikach konkursu umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sułkowicach, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sułkowicach oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Sułkowicach.